



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del personale e delle Risorse  
Ufficio IV – Relazioni Sindacali



Ai rappresentanti delle OO.SS. del  
Corpo di Polizia Penitenziaria

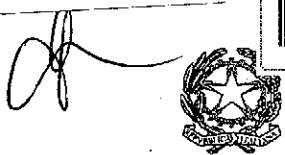
e, p.c.

All'Ufficio II - Corpo di Polizia Penitenziaria

OGGETTO: Dipartimento per Affari Giustizia – Nucleo Operativo Interdipartimentale  
Espulsioni. Interpello

Si trasmette per opportuna informativa la nota n. GDAP-0007457.ID datata 24  
marzo 2021 dell'Ufficio II- Corpo di Polizia Penitenziaria, concernente l'argomento in  
oggetto indicato.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Ida Del Grosso



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio II - Corpo di polizia penitenziaria

- Alla Direzione Generale della Formazione Sede
- Alla Direzione Generale dei Detenuti e del Trattamento Sede
- All'Ufficio del Capo del Dipartimento
- Ufficio I - Segreteria Generale ed Uffici di Staff Sede
- All'Ufficio I - Affari Generali Sede
- e, p.c.
- All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali Sede

Oggetto: Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Nucleo Operativo Interdipartimentale Espulsioni.  
Interpello.

Al fine di darne urgente diffusione tra il personale in forza effettiva nell'ambito di codesti Uffici, è inoltrata la presente richiesta di disponibilità, finalizzata ad individuare **due** unità del Corpo di polizia penitenziaria appartenente al Ruolo dei Sovrintendenti e degli Agenti/Assistenti, disposte ad essere temporaneamente assegnate presso il Dipartimento per gli Affari di Giustizia - Nucleo Operativo Interdipartimentale Espulsioni.

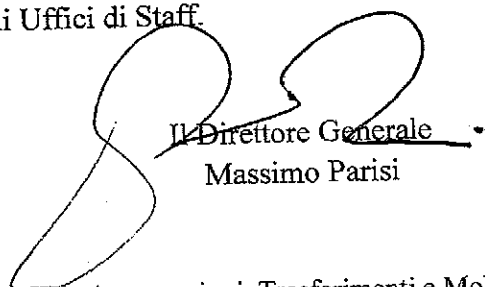
I destinatari della presente vorranno invitare tutto il personale compreso nei ruoli anzidetti, anche se assente a qualsiasi titolo, a presentare, qualora interessato, apposita istanza di disponibilità in tal senso e nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, **esclusivamente mediante l'unito allegato**, la quale, corredata da **curriculum** personale e di annotazione recante la data di deposito ed il numero di protocollo, dovrà essere trasmessa a questo Ufficio direttamente all'indirizzo di posta elettronica **prot.dgpr.dap@giustiziacert.it** entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 07-04-2021.

Si precisa che le istanze di adesione saranno inoltrate al Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Nucleo Operativo Interdipartimentale Espulsioni, per la valutazione dei "curricula" e per la scelta delle due unità ritenute idonee all'impiego.

Si ribadisce che dal presente interpello, è escluso il personale già distaccato provvisoriamente per altre esigenze presso questo Dipartimento.

L'Ufficio del Capo del Dipartimento – Ufficio I - Segreteria Generale è pregato di inoltrare il presente interpello a tutti gli Uffici di Staff.

Distinti saluti.

  
Il Direttore Generale  
Massimo Parisi

Sezione III – Assegnazioni, Trasferimenti e Mobilità provvisoria

Al Ministero della Giustizia  
Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria


Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ Matricola Ministeriale  
n. \_\_\_\_\_ fornisce la propria disponibilità ad essere inviato/a, in servizio provvisorio e senza oneri  
a carico dell'Amministrazione, preso il Dipartimento per gli Affari di Giustizia – Nucleo Operativo  
Interdipartimentale Espulsioni.

A tal fine dichiara:

- 1) Di essere stato arruolato nel Corpo di polizia penitenziaria il \_\_\_\_\_;
- 2) Di rivestire la qualifica di \_\_\_\_\_ del Corpo di polizia penitenziaria;
- 3) Titolo di studio \_\_\_\_\_;
- 4) Di aver riportato, nei rapporti informativi utili, il giudizio complessivo  
di \_\_\_\_\_, con punti \_\_\_\_\_, per l'anno \_\_\_\_\_;  
di \_\_\_\_\_, con punti \_\_\_\_\_, per l'anno \_\_\_\_\_;  
di \_\_\_\_\_, con punti \_\_\_\_\_, per l'anno \_\_\_\_\_;
- 5) Possesso di titoli di studio superiori al diploma di stato \_\_\_\_\_;
- 6) Sanzioni disciplinari \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'Ufficio	
Assunta al protocollo il _____	_____
Con numero di protocollo _____	_____
	

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82  
83  
84  
85  
86  
87  
88  
89  
90  
91  
92  
93  
94  
95  
96  
97  
98  
99  
100