



# *Ministero della Giustizia*

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale  
Ufficio VI – Concorsi

Ai Signori Direttori Generali  
Loro sedi

Ai Signori Provveditori Regionali  
Loro sedi

Ai Signori Direttori delle Scuole di Formazione e degli Istituti di Istruzione  
Loro sedi

Al Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità  
Roma

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I - Segreteria generale  
Sede

e per conoscenza

Alla Direzione Generale del Personale  
Ufficio IV- Relazioni Sindacali  
Sede

**Oggetto:** concorso a n. **293 posti** (n. 262 uomini; n. 31 donne) per l'accesso alla qualifica di vice sovrintendente del Corpo di polizia penitenziaria, ai sensi dell'art. 44, comma 8, lett. a-bis) n. 2, del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, indetto con PDG 16 febbraio 2024.

Si comunica che sul sito istituzionale del Ministero della Giustizia [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it), in data **20 febbraio 2024**, sarà pubblicato il PDG 16 febbraio 2024, con il quale è indetto il concorso interno per titoli a complessivi n. **293 posti** (n. 262 uomini; n. 31 donne) relativi alle vacanze disponibili nel periodo compreso fra il 31 dicembre 2021 e il 31 dicembre 2022, per la nomina alla qualifica di vice sovrintendente del ruolo maschile e femminile dei sovrintendenti del Corpo di polizia penitenziaria.

In relazione a ciò, si invitano le SS.LL., ognuno per la parte di competenza, a rendere edotto il personale avente diritto, che presta a qualsiasi titolo servizio presso qualunque sede periferica e centrale, della pubblicazione del bando di concorso, disponendo altresì che il contenuto della presente ministeriale sia portato a conoscenza di tutto il personale interessato.



# *Ministero della Giustizia*

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale  
Ufficio VI – Concorsi

Al fine di evitare possibile contenzioso si vorrà dare notizia dell'indizione del concorso anche al personale temporaneamente assente per congedo o a qualunque titolo, con le modalità ritenute opportune.

Ciò premesso, al fine di pianificare al meglio l'avvio della procedura, facilitare le operazioni di istruttoria nonché ridurre al minimo il rischio di errori, si comunica che la procedura in esame sarà gestita dall'Ufficio Concorsi attraverso il sistema SIGP1, dove dovranno essere inserite le domande di partecipazione a cura delle segreterie riceventi.

Le Direzioni di appartenenza cureranno la procedura di inserimento al sistema SIGP1 anche delle domande prodotte dal personale assente dal servizio per tutta la durata dei termini di presentazione.

Allo stesso modo, come meglio si dirà appresso, il foglio matricolare aggiornato da allegarsi alla domanda di partecipazione, unitamente agli eventuali allegati prodotti dai candidati, sarà solo ed esclusivamente il foglio matricolare estratto da SIGP1.

Si forniscono pertanto le seguenti indicazioni cui le Direzioni sono invitate ad attenersi in modo puntuale.

Può partecipare al concorso di cui all'articolo 1, comma 1, il personale maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria che abbia compiuto almeno 4 anni di effettivo servizio al 31 dicembre di ciascun anno relativamente ai corrispondenti posti disponibili alla stessa data e che non abbia riportato nell'ultimo biennio un giudizio complessivo inferiore a "buono" né sanzione disciplinare più grave della deplorazione.

Per la presentazione della domanda deve essere utilizzato esclusivamente il modello di cui all'allegato 1 conforme al fac-simile unito al bando di concorso.

Nel richiamare l'attenzione in ordine a quanto espressamente previsto dall'articolo 4, comma 4, del bando di concorso, si evidenzia che, contestualmente alla domanda di partecipazione, gli interessati dovranno allegare, **ad eccezione del titolo di studio e dei rapporti informativi, già risultanti dal foglio matricolare estratto da SIGP1**, i titoli di cui sono in possesso, dichiarati nella domanda medesima, rientranti nelle categorie C, D, E, G, H, I dell'art. 6 del bando, **pena la non valutabilità degli stessi**.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, compilata in ogni sua parte e completa degli allegati, **entro il termine perentorio di trenta giorni**, decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione nel sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) e precisamente **dal 21 febbraio 2024 al 21 marzo 2024**, con le modalità previste dall'art. 4 del bando di concorso; l'ufficio ricevente avrà cura di apporre sulla domanda data e protocollo. Fatte salve le ipotesi residuali previste dal comma 2 del citato articolo 4, la data di presentazione è stabilita dal timbro e data apposto sulla domanda dal personale dell'Amministrazione addetto al ricevimento.



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale  
Ufficio VI – Concorsi

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere inserite, a cura del personale incaricato, nel sistema SIGP1, seguendo le indicazioni riportate nel manuale operativo disponibile sul sito DAP all'indirizzo:

<http://dap.giustizia.it/servizi/sigp1/documentazione/manuali-operativi>.

**Ciascuna Direzione e Servizio dovrà individuare, con provvedimento formale, il responsabile del procedimento, il cui nominativo sarà comunicato a questa direzione generale anche per eventuali informazioni e/o chiarimenti in ordine al corretto inserimento delle domande.**

L'inserimento nel sistema SIGP1 delle domande di partecipazione sarà consentito dal **26 febbraio 2024 al 12 aprile 2024**.

Per eventuali problemi tecnici connessi alla procedura di inserimento è possibile comunicare mediante l'help desk dipartimentale oppure inviare una mail all'indirizzo: [sigp.dap@giustizia.it](mailto:sigp.dap@giustizia.it).

Per eventuali chiarimenti o informazioni sulla procedura concorsuale è disponibile il personale dell'Ufficio Concorsi – Sezione Terza al seguente indirizzo mail:

[promozioniconcorsiinternipp.dgp.dap@giustizia.it](mailto:promozioniconcorsiinternipp.dgp.dap@giustizia.it)

Una volta completato l'inserimento della domanda occorrerà creare il fascicolo del candidato in foglio A3, apponendo sulla prima pagina il frontespizio contenente le generalità del concorrente prodotto e stampato seguendo le indicazioni tecniche dal sistema SIGP1.

All'interno del fascicolo andrà inserito:

- domanda di partecipazione al concorso in originale, sottoscritta dal candidato con in calce data di presentazione e numero di protocollo;
- eventuali allegati prodotti dall'interessato;
- foglio matricolare estratto da SIGP1 aggiornato in tutte le sue parti, verificandone la corrispondenza con i dati dichiarati dall'interessato, con particolare riferimento al titolo di studio posseduto, ai rapporti informativi e ad eventuali ricompense e speciali riconoscimenti conseguiti dal dipendente.

**Non saranno ammesse in alcun caso copie di fogli matricolari diversi da quelli presenti in SIGP1.<sup>1</sup>**

A tal riguardo, in considerazione delle diverse incongruenze e mancanze verificatesi nell'ambito delle precedenti procedure, con particolare riferimento al possesso del titolo di studio, si raccomanda al responsabile del procedimento di verificare accuratamente il corretto inserimento nel foglio matricolare del titolo di studio dichiarato dal concorrente, oltre ai

---

<sup>1</sup> Nel caso di personale distaccato, aggregato, temporaneamente assegnato ecc., sarà cura della direzione ove l'interessato materialmente presta servizio trasmettere il foglio matricolare aggiornato ed estratto dal sistema SIGP1.



# *Ministero della Giustizia*

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale  
Ufficio VI – Concorsi

rapporti informativi e ad eventuali ricompense e speciali riconoscimenti conseguiti dal dipendente.

Completata la procedura di inserimento di tutte le domande, il sistema consente di creare un foglio elettronico con l'elenco complessivo dei concorrenti.

Ciascuna direzione provvederà dunque a trasmettere al competente Provveditorato regionale, a mezzo corriere, entro il **22 aprile 2024**, i fascicoli completi della documentazione richiesta, relativi al personale che ha presentato domanda di partecipazione al concorso in argomento, corredate dell'elenco riepilogativo prodotto direttamente da SIGP1.

Le Scuole di formazione e gli Istituti di istruzione nonché le Direzioni degli istituti, uffici e servizi dipendenti dal Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità vorranno raccordarsi con i Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria presenti in ambito territoriale per l'inoltro delle pratiche relative al personale ivi in servizio.

I Provveditorati regionali, faranno pervenire a questa sede [Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Direzione generale del personale - Ufficio VI - Concorsi - Sezione III promozioni e avanzamenti del personale di Polizia penitenziaria (stanza 50) - Largo Luigi Daga n. 2, 00164 Roma] la documentazione loro trasmessa **entro e non oltre il 30 aprile 2024**.

Si raccomanda il rispetto dei termini suindicati per la trasmissione dei fascicoli del personale che ha presentato domanda di partecipazione.

I Signori Provveditori vorranno trasmettere la presente circolare agli istituti penitenziari del distretto di competenza; il Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità vorrà provvedere per gli istituti, uffici e servizi da esso dipendenti.

Alla Segreteria Generale dell'Ufficio del Capo del Dipartimento si chiede di voler notiziare gli Uffici di Staff, la Cassa delle Ammende e l'Ente di Assistenza.

Nel ringraziare per la consueta collaborazione, si coglie l'occasione per salutare cordialmente.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Parisi

**AL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA  
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE  
Ufficio VI – Concorsi  
R O M A**

**MATRICOLA** \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_  
con la qualifica di \_\_\_\_\_, trovandosi nelle condizioni previste dal  
P.D.G. 16 febbraio 2024 recante il concorso a n. 293 posti (262 uomini; 31 donne) per l'accesso alla  
qualifica di vice sovrintendente del Corpo di polizia penitenziaria, ai sensi dell'art. 44, comma 8,  
lett. a-bis) n. 2, del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, per i posti disponibili nel periodo  
compreso tra il 31 dicembre 2021 e il 31 dicembre 2022, riservato al personale che appartiene al ruolo  
degli agenti, assistenti del ruolo maschile e femminile del Corpo di polizia penitenziaria, pubblicato  
nel sito istituzionale del Ministero della Giustizia [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it) in data 20 febbraio 2024.

**C H I E D E**

di partecipare ai seguenti concorsi (barrare le caselle interessate):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> n. 83 posti ruolo maschile  | <input type="checkbox"/> n. 8 posti ruolo femminile - disponibili al 31 dicembre 2021 -  |
| <input type="checkbox"/> n. 179 posti ruolo maschile | <input type="checkbox"/> n. 23 posti ruolo femminile - disponibili al 31 dicembre 2022 - |

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, a tal fine dichiara di:

- essersi arruolato/a in data \_\_\_\_\_
- aver riportato nel 2022 il giudizio di \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_ e nel 2023 il giudizio di \_\_\_\_\_ con punti \_\_\_\_\_;
- non aver riportato una sanzione più grave della deplorazione dal **21 marzo 2022** alla data di presentazione della domanda;
- essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_, con durata del corso di studi di anni \_\_\_\_\_;

SI  NO risulta ricorso pendente avverso rapporto informativo. Se sì indicare quale:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

SI  NO di avere in corso procedimento penale e/o disciplinare. Se sì indicare quale:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Categoria C** (*Incarichi conferiti*)\*

---

---

---

---

**Categoria D** (*Frequenza corsi di formazione professionale*)\*

---

---

---

**Categoria E** (*Speciali riconoscimenti e ricompense*)\*\*

---

---

**Categoria F** (*Titolo di studio*)

---

---

**Categoria G** (*Perfezionamento competenze studi universitari*)\*

---

---

---

**Categoria H** (*Conoscenza certificata lingue straniere*)\*

---

---

**Categoria I** (*Conoscenza procedure e sistemi informatici*)\*

---

---

---

NOTE: eventuali osservazioni del dipendente:

---

---

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Spazio riservato alla Direzione

Protocollo n. \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

del \_\_\_\_\_

del Direttore

\* I titoli dichiarati, di cui alle lettere C, D, G, H, e I devono essere allegati a cura dell'interessato, pena la non valutabilità degli stessi.

\*\* Devono essere allegati a cura dell'interessato, se non desumibili dal foglio matricolare estratto da SIGP1.