



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio III - Relazioni Sindacali

Ai rappresentanti delle OO.SS. del Personale non dirigente
del Corpo di Polizia Penitenziaria
Sede

Oggetto: Graduatoria **definitiva** relativa all'interpello nazionale per l'anno 2023 – (scadenza 31 ottobre 2023) – Indirizzato al personale del Corpo di polizia penitenziaria appartenente ai Ruoli non Direttivi (Ispettori-Sovrintendenti-Agenti-Assistenti). P.C.D. 6 agosto 2021.

Riapertura termini di revoca ruolo ispettori

Si trasmette, per opportuna informativa, la nota GDAP n. 0073895.U del 18 febbraio 2025 della Direzione Generale del Personale di questo Dipartimento, relativa alla procedura richiamata nell'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

Il DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

— AI SIGNORI DIRETTORI GENERALI
SEDE
ALL'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO
UFFICIO I - SEGRETERIA GENERALE E DEL
COORDINAMENTO INTERISTITUZIONALE
SEDE
AI SIGNORI PROVVEDITORI REGIONALI
LORO SEDI
AI CENTRI PER LA GIUSTIZIA MINORILE E DI COMUNITÀ
LORO SEDI
ALL'UFFICIO I - AFFARI GENERALI D.G.P.
SEDE
ALL'UFFICIO III - RELAZIONI SINDACALI
SEDE
ALLE DIREZIONI DEGLI ISTITUTI PENITENZIARI PER ADULTI
LORO SEDI
ALLE DIREZIONI DEGLI ISTITUTI PENITENZIARI PER MINORI
LORO SEDI
ALLE DIREZIONI DELLE SCUOLE DI FORMAZIONE ED
AGGIORNAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA PENITENZIARIA
E DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
LORO SEDI
AGLI UFFICI DI ESECUZIONE PENALE ESTERNA
LORO SEDI

E, PER CONOSCENZA,

AL DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE E COMUNITÀ
ROMA

OGGETTO: Graduatoria definitiva relativa all'interpello nazionale per l'anno 2023 -
(Scadenza 31 ottobre 2023) - Indirizzato al personale del Corpo di polizia
penitenziaria appartenente ai Ruoli non Direttivi (Ispettori - Sovrintendenti -
Agenti / Assistenti). p.C.D. 6 agosto 2021
RIAPERTURA TERMINI DI REVOCA RUOLO ISPETTORI

§.1- Premessa

Di seguito alla nota di questo Generale Ufficio 8 agosto 2023, recante protocollo GDAP n. 0316185.U, relativa all'emanazione dell'interpello in oggetto indicato, ed alla nota 27 maggio 2024, trasmessa con protocollo GDAP n. 0226418.U, con cui è stata diramata la relativa graduatoria definitiva dell'interpello in oggetto, si comunica, ai sensi del disposto di cui al comma 8 dell'articolo 5 del p.C.D. 6 agosto 2021, ai Provveditorati Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria ed agli Istituti ed alle Sedi della Repubblica che, esclusivamente tramite il sistema SIGP in uso a tutte le



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

articolazioni dell'Amministrazione (non seguirà cartaceo), dal giorno 28 febbraio 2025¹ è possibile visualizzare la graduatoria definitiva generale residua del Personale appartenente al Ruolo degli Ispettori del Corpo di polizia penitenziaria.

Pertanto ogni Direzione avrà cura, a vista, di procedere all'affissione dell'avviso allegato alla presente (Allegato n. 1) che dovrà essere rammentato al personale in ogni conferenza di servizio dal giorno 28 febbraio 2025 e fino al 31 marzo 2025.

Si precisa che questo Generale Ufficio con provvedimento odierno ai sensi e per gli effetti della Sentenza della Corte Costituzionale 30 ottobre 2022 n. 181 con cui è dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'art. 44, commi da 7 a 11, del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, recante «Disposizioni in materia di revisione dei ruoli delle Forze di polizia, ai sensi dell'articolo 8, comma 1, lettera a), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche», dell'allegata Tabella 37 e della Tabella A, allegata al decreto legislativo 30 ottobre 1992, n. 443 (Ordinamento del personale del Corpo di polizia penitenziaria, a norma dell'art. 14, comma 1, della legge 15 dicembre 1990, n. 395), nella parte in cui distinguono secondo il genere, in dotazione organica, ha unificato la graduatoria nazionale relativa al Personale appartenente al Ruolo degli Ispettori che ha partecipato all'interpello nazionale per l'anno 2023, unificando le due preesistenti graduatorie tenendo conto dei criteri generali di ordinazione, ovvero in ordine di punteggio.

§.2 – Procedura di notifica

Quindi ogni sede dovrà procedere alla stampa delle schede individuali di ciascun dipendente², recanti la posizione occupata nella graduatoria definitiva per la/e sede/i richiesta/e ed il punteggio conseguito in maniera analitica, con espressa richiesta di procedere all'immediata notifica al personale interessato, compreso quello assente a qualsiasi titolo (assenza per stato di malattia- aspettativa, congedo ordinario ecc. – per i distaccati provvederà la sede di distacco), con ogni mezzo consentito. Tale procedura è di particolare rilevanza atteso che sulla scheda è riportata l'avviso relativo alla possibilità di produrre istanza di revoca parziale o totale di cui si tratterà in seguito (fac-simile allegato n. 2).

¹ Giorno in cui sarà pubblicato l'avviso, altresì allegato alla presente, sul sito istituzionale www.giustizia.it

² Compreso il personale all'atto della procedura distaccato in ingresso;



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

- §.2 a) Per il personale impiegato alle dipendenze funzionali del Gruppo Operativo Mobile procederà la Sede Centrale del Gruppo.
- §.2 b) L'attività di notifica dovrà essere completata entro le ore 14,00 del 31 marzo 2025.
- §.2 c) Si chiede la collaborazione delle SS.LL. al fine di contenere al massimo i tempi tecnici di notifica, onde poter procedere rapidamente alle assegnazioni delle nuove risorse umane attualmente disponibili da più parti reclamate e che avverranno a breve in occasione del piano di mobilità a domanda collegato alle assegnazioni del IX Corso per l'accesso alla qualifica iniziale del Ruolo degli Ispettori, previste per la seconda metà del prossimo mese di maggio 2025.
- §.2 d) Per il personale assente dal servizio le Direzioni potranno procedere alla notifica a mezzo telefono curando la redazione dell'annotazione di servizio di cui si allega fac-simile (Allegato n. 3). La notifica dovrà conservarsi agli atti della Direzione **e non trasmessa a questo Ufficio.**

§.3 - Procedura di revoca totale o parziale

Si rappresenta altresì che, ai sensi dell'art. 6 del p.C.D. 6 agosto 2021, il personale può presentare istanza di revoca totale o parziale - utilizzando esclusivamente il modulo allegato (Allegato n. 4) - entro e non oltre il giorno **12 aprile 2025** con le stesse modalità di cui all'art. 3, comma 9, del predetto p.C.D..

A tal riguardo si pregano, inoltre le SS.LL. di comunicare al personale che eventuali istanze di rinuncia, presentate oltre il termine stabilito, non potranno essere accolte e qualora venga emesso un decreto di mobilità che lo riguardi, per ragioni organizzative imposte dalle procedure di mobilità, il provvedimento emesso non potrà essere in alcun caso revocato. Conseguentemente il destinatario sarà posto in mobilità volontaria.

In caso di assenza del dipendente si potrà procedere nei modi indicati al suesposto paragrafo §.2 sub d), **conservando, in caso di revoca, la dichiarazione sottoscritta dal dipendente (allegato n.4) o dell'annotazione di servizio di cui all'allegato n. 2 dalla quale risulti la volontà di revocare una o più sedi debitamente assunte al protocollo della Direzione.**

Si precisa che si è giunti alla determinazione di cui al capo precedente atteso il combinato disposto del comma 1 (termine ordinario per la produzione delle dichiarazioni di revoca) dell'articolo 6 del p.C.D. 6 agosto 2021 con il comma 2 dello stesso articolo che specificatamente



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

impone che "...nell'imminenza dei piani di mobilità a domanda<< come nel caso della situazione attuale>> previo avviso al personale concede un termine **non superiore** a 30 giorni entro cui il dipendente può presentare domanda di revoca della richiesta di trasferimento..."; infatti entro la fine del prossimo mese di maggio 2025 si dovrà procedere alle assegnazioni del personale che terminerà il IX° Corso per allievi vice ispettori e pertanto si dovrà, congiuntamente, dare massimo sfogo alla mobilità a domanda del personale pari - ruolo che aspira al trasferimento.

Sembra opportuno precisare che ove il personale intenda avanzare la richiesta di revoca già in occasione della notifica della posizione in graduatoria le Segreterie potranno acquisire tali atti, redatti e sottoscritti con le modalità suddette ovvero fruendo dei fac-simile di cui agli allegati 2 e 3, per poi aggiornare le singole posizioni nei modi di seguito indicati.

Le istanze di revoca, totali o parziali, dovranno essere registrate al sistema informatico SIGP, in uso a tutte le segreterie dalle stesse Segreterie secondo la seguente procedura:

- dal programma scadenziario, sezione Lista lavoro, selezionare la scelta "Interpello Trarf. - domande di partecipazione";
- selezionare la data interpello (31 ottobre 2023);
- premere il bottone "Esporta" per avere l'elenco delle domande inserite dalla segreteria di istituto e, quindi, stamparlo;
- verificare di aver proceduto alla notifica a tutti i dipendenti presenti nel suddetto elenco dei punteggi attribuiti e della posizione occupata in graduatoria utilizzando, come di consueto, la stampa di tali dati dal sistema SIGP rammentando la possibilità di produrre revoca parziale o totale;
- prendere nota delle istanze di revoca aggiornando la schermata di ciascun istante. Attenzione le operazioni sono dettagliatamente descritte nel manuale operativo pubblicato, prima dal 13 luglio 2023, sul portale DAP.GIUSTIZIA.IT



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

sotto la voce SIGP1->manuali operativi sigp->mobilità->revoche domande interpellato.

§.3 a) Le Direzioni delle sedi dovranno completare la procedura di inserimento delle richieste di revoca tassativamente entro e non oltre le ore 14,00 del 28 aprile 2025.

Per il restante personale appartenente ai Ruoli dei Sovrintendenti seguirà, nell'imminenza di eventuali piani di mobilità, una ulteriore comunicazione relativa alla procedura per di informatizzazione delle istanze di revoca prodotte.

Nella mattina del seguente 29 aprile 2025 daranno assicurazione, ai Provveditorati, di aver terminato le procedura di aggiornamento delle richieste di revoca compilando l'elenco nominativo dei richiedenti revoca redigendo l'allegato modello MS Excel (Allegato n. 5) **ordinato alfabeticamente per cognome dell'istante a prescindere dalla qualifica con l'indicazione di "TOTALE" in caso di revoca totale o "PARZIALE" in caso di revoca parziale.**

§.3 b) Successivamente, e comunque non oltre le ore 18,00 del 2 maggio 2025, i Provveditorati Regionali, avuta cura di verificare che tutte le Direzioni dipendenti abbiano assicurato di aver terminato correttamente la procedura di inserimento delle revoche, trasmetteranno le comunicazioni pervenute dagli Istituti e Servizi del distretto, in formato PDF, accompagnate da una nota di trasmissione che riassume quanto sopra, sottoscritta dal dirigente dell'Ufficio responsabile e protocollato prima della scansione, all'indirizzo e-mail di posta elettronica: prot.dgp.dap@giustiziacert.it.

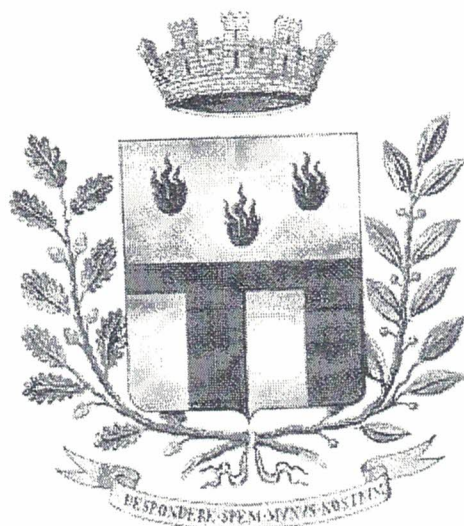
§.3 c) Per il Personale impiegato alle dipendenze funzionali del Gruppo Operativo Mobile si richiede di procedere analogamente a quanto richiesto agli Uffici dei Provveditorati regionali, ovvero raccolte le istanze di revoca prodotte dal personale dei reparti trasmetterle precedute dall'elenco, ordinato alfabeticamente, direttamente alla Divisione I utilizzando gli allegati 1, 2, 3 e 4.

A tal proposito si chiede la massima collaborazione invitando il personale che non abbia interesse alla mobilità a partecipare la propria volontà con immediatezza, non attendendo l'ultimo giorno utile.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

Divisione I - Corpo di polizia penitenziaria

Allegato n. 1





Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Il Direttore Generale del Personale

AVVISA

Tutto il Personale del Corpo di polizia penitenziaria appartenente al Ruolo degli Ispettori che ha partecipato all'interpello nazionale per i trasferimenti a domanda per l'anno 2023 (scadenza 31 ottobre 2023) diramato con ministeriale GDAP n. 0316185.U dell'8 agosto 2023, e di seguito alla ministeriale GDAP n. 0226418.U del 27 maggio 2024 con cui è stata diramata la graduatoria definitiva relativa al suddetto interpello, che tramite il sistema informatico SIGP in uso alle segreterie è consultabile la graduatoria definitiva residua relativa all'interpello in questione.

Il suddetto Personale che ha partecipato all'interpello dovrà recarsi presso la Segreteria della sede ove presta servizio per avere la notifica della scheda personale dettagliata e per la conseguente eventuale proposizione della richiesta di revoca entro e non oltre il 12 aprile 2025.

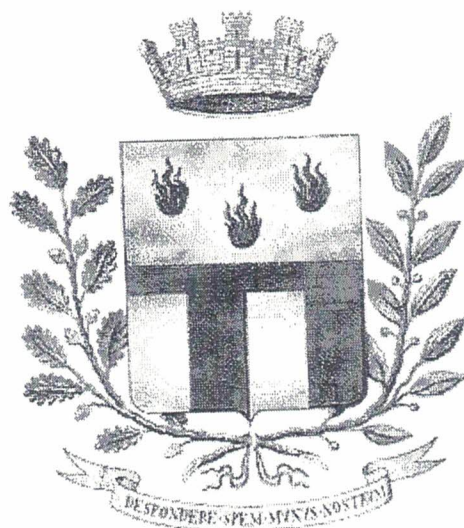
Si precisa che spirato il termine stabilito, non potranno essere accolte richieste di revoca e qualora venga emesso un decreto di mobilità, per ragioni organizzative imposte dalle procedure di mobilità, il provvedimento emesso non potrà essere in alcun caso revocato. Conseguentemente il destinatario sarà posto in mobilità volontaria.

Dato in Roma il

Massimo Parisi

Divisione I - Corpo di polizia penitenziaria

Allegato n.2



PR20
Lazio-Abruzzo-Molise

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
G R A D U A T O R I A
DEFINITIVA

INTERPELLO: 31.10.2023
RUOLO: ISPEFFORI
SESSO: MASCHILE

SEDE DI SERVIZIO: C.C. ██████████

MATRICOLA: ██████████ COGNOME: ██████████ NOME: ██████████

TIPO	AA	MM	GG	TIPO	AA	MM	GG	PUNTI	TIPO	AA	MM	GG	PUNTI
Anni Servizio	29	07	22	Tolmezzo	00	00	00	0,00	CRF Venezia	00	00	00	0,00
Riammissione	00	00	00	S.Gimignano	00	00	00	0,00	Gorgona	00	00	00	0,00
Detrazione	00	00	00	Volterra	00	00	00	0,00	GOM (art.10 C.1)	00	00	00	0,00
				Venezia S.M.M.	00	00	00	0,00	GOM (art.10 C.2)	00	00	00	0,00
Totale Periodi	29	07	22	Mamone	00	00	00	0,00	Permanenza sede	00	01	14	0,00
				Favignana	00	00	00	0,00	Trasf. di Ufficio	00	00	00	0,00
				Porto Azzurro	00	00	00	0,00	Cause di servizio	01			0,50

PUNTI RELATIVI ALLE SEDI RICHIESTE

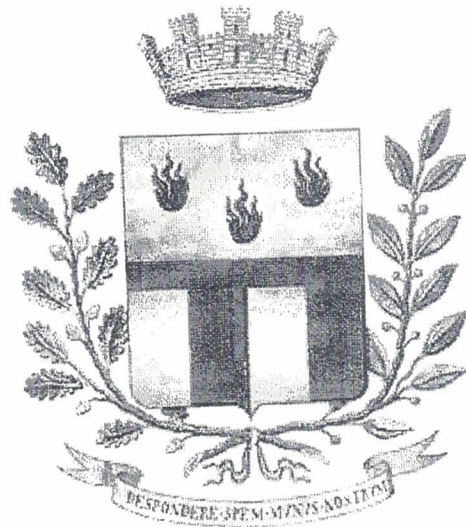
SEDI RICHIESTE	C.1 PUNTI		C.2 FG PUNTI		C.3 FG PUNTI		C.5 FG PUNTI		L.104/92		TOTALE PUNTI	POSIZ.
									C.8 FG PUNTI	C.9 PUNTI		
C.C. ██████████	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	00	0,00	109,5000	0002
C.C. ██████████	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	00	0,00	109,5000	0003
C.C. ██████████	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	00	0,00	109,5000	0003

FAC-SIMILE

PER PRESA VISIONE IN DATA

Il/la sottoscritto/a, avendo preso visione della graduatoria definitiva del suddetto interpellato, dichiara di essere consapevole che potrà produrre istanza di revoca, totale o parziale dell'istanza di trasferimento entro e non oltre il 12/04/2025 ai sensi e per gli effetti del 2° comma dell'art.6 del P.C.D. 06/08/2021.

Allegato n.3





Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

Direzione _____
Tipo sede - sede

Il/La sottoscritto _____
qualifica _____ COGNOME _____ Nome _____

addetto all'Ufficio Segreteria della suddetta Direzione, attesta di aver informato telefonicamente il
dipendente: _____, matricola n. _____
qualifica _____ COGNOME Nome _____

in data _____ alle ore _____ della posizione occupata nella graduatoria per
i trasferimenti a domanda redatta a seguito dell'interpello nazionale per i trasferimenti a domanda per
l'anno 2023, ovvero:

- I. sede: _____ posizione: _____ ;
II. sede: _____ posizione: _____ ;
III. sede: _____ posizione: _____ ;

il predetto ha confermato l'aspirazione al trasferimento per tutte le sedi;

il predetto ha dichiarato di voler revocare l'aspirazione al trasferimento in modo:
(barrare la casella corrispondente)

totale, ovvero per tutte le sedi;

parziale, ovvero revocando l'aspirazione per le sedi

- 1) _____
2) _____

_____ lì _____
luogo data

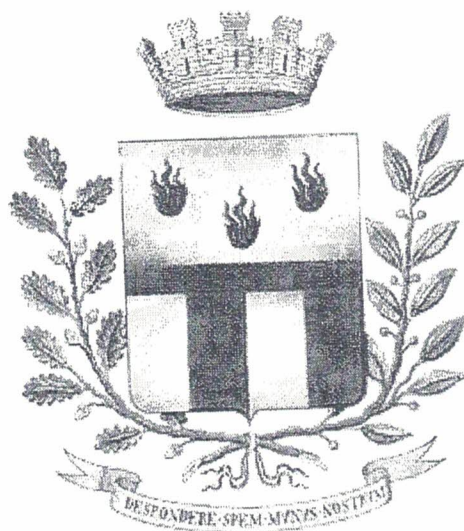
_____ In fede

PROTOCOLLO N.

DEL

IL DIRETTORE

Allegato n.4





Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale

Istanza di revoca (totale o parziale) della domanda di trasferimento Interpello nazionale anno 2023 (31.10.2023)

Scadenza presentazione

1	2		0	4		2	0	2	5
---	---	--	---	---	--	---	---	---	---

Ruolo

Ispettori

Matricola

COGNOME

Nome

Nato/a il

F

M

Sede di appartenenza

La/il sottoscritta/o con la presente revoca la domanda di trasferimento relativa all'interpello per l'anno 2023

Si prega di barrare la casella di interesse:

REVOCA TOTALE (per tutte le sedi)

REVOCA PARZIALE (per le sedi seguenti)

1)

2)

Data

FIRMA

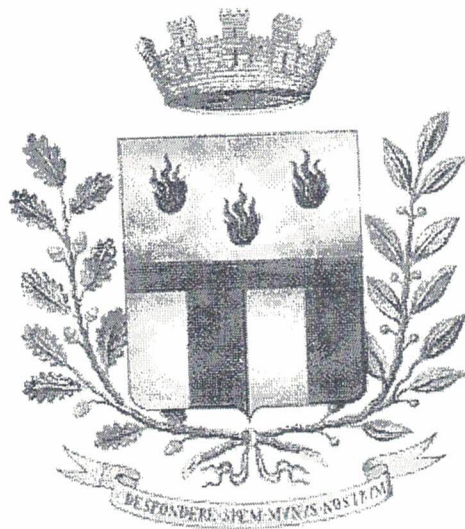
SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE

Protocollo n.

Del

IL DIRETTORE

Allegato n.5



Direzione dell'Istituto Penitenziario di
 Elenco REVOCHE Interpello nazionale 2023 del personale effettivamente amministrato dall'istituto (PER I SOLI
 DISTACCATI INDICARE LA SEDE EFFETTIVA

N°	Matricola	COGNOME	Nome	Sede effettiva	REVOCA (TOTALE O PARZIALE)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					

