



**SEGRETERIA PROVINCIALE SONDRIO**

Sondrio, 03/03/2025

Al Signor Direttore della Casa Circondariale  
*D.ssa Ylenia SANTANTONIO*  
**SONDRIO**

E, per Conoscenza

Al Signor Provveditore Regionale della Lombardia  
*D.ssa Maria MILANO*  
**MILANO**

Al Signor Direttore dell'Ufficio IV  
C/O D.G.P. - D.A.P.  
*D.ssa Ida DEL GROSSO*  
**ROMA**

Alle Segreterie Regionali OO.SS.  
- USPP -  
**LORO SEDI**

Alle Segreterie Nazionali OO.SS.  
- USPP -  
**LORO SEDI**

**OGGETTO: Casa Circondariale di Sondrio - *organizzazione delle attività di servizio sottoposte ad interpello.***

Signor Direttore,

Con riferimento a quanto in oggetto indicato, la scrivente Segreteria Provinciale, anche alla luce della prossima integrazione di personale effettuata attraverso il piano di mobilità nazionale, collegato al 184° Corso, ritengono necessario avere un quadro chiaro in relazione alle attività di servizio la cui copertura e soggetta ad interpello anche alla luce dei numerosi incarichi che nel tempo, a causa della carenza di personale sono stati affidati in deroga alle norme pattizio sulla mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria.

Per quanto è a nostra conoscenza allo stato i posti di servizio da ricoprire attraverso un piano di mobilità interna ad interpello, secondo le previsioni del combinato disposto dal P.I.R. 27/03/2023 e dal P.I.L. vigente sono i seguenti:

- Ufficio Matricola - pianta organica 2 unità;
- Ufficio Conti Correnti + Sopravvitto - pianta organica 1 unità;
- Ufficio Servizi - pianta organica 1 unità;
- Ufficio Segreteria - pianta organica 1 unità;
- N.T.P. - pianta organica 3 unità (vedasi piante organiche diramate dal DAP);
- Ufficio Comando - pianta organica da definire;
- Ufficio Educatori - pianta organica da definire;
- M.O.F. - pianta organica da definire;
- Cucina detenuti - pianta organica da definire;
- Casellario - pianta organica da definire;



## SEGRETERIA PROVINCIALE SONDRIO

Premesso quanto sopra è ovvio che in ragione della peculiarità della struttura penitenziaria una riflessione, tenuto conto dei carichi di lavoro, sull'opportunità di accorpate alcune attività vada fatta, però è altrettanto vero che nell'ultimo biennio gli ultimi interPELLI emanati afferiscono alla Matricola, ai Conti Correnti all'Ufficio Servizi e all'Ufficio Ragioneria determinando come detto l'assegnazione di alcuni incarichi attraverso il conferimento delle mansioni attraverso l'adozione di provvedimenti provvisori anche formali, in deroga alle norme pattizie vigenti.

Per quanto sopra la scrivente OO.SS. nelle more di una prossima convocazione, intendono chiedere a codesta A.D. con riferimento alle mansioni su indicate come le stesse sono organizzate, l'organico preposto, se il personale incardinato ha avuto accesso tramite interpellato o meno e quando scadrà l'incarico e se è intenzione della Direzione diramare per l'anno 2025 un interpellato generale per la costituzione delle graduatorie annuali nel pieno rispetto delle previsioni del P.I.R. 27/03/2023.

Per quanto sopra richiesto, si resta in attesa di cortese riscontro.

Distinti saluti.-

USPP

(Pasquale SCOGNAMIGLIO)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/1993*