



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE

Ufficio III - Relazioni Sindacali

Alle Segreterie Nazionali/Generali delle Organizzazioni Sindacali

- del personale non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria
- dell'Area Negoziabile dei Dirigenti di Polizia Penitenziaria
- della Carriera Dirigenziale Penitenziaria

Loro sedi

Oggetto: Rilevazione dati Asili nido personale di diritto pubblico dell'Amministrazione penitenziaria anno 2024.

Per opportuna conoscenza si trasmette la nota GDAP n. 0171988.U del 16 aprile 2025 della Direzione Generale del Personale, Ufficio IV – Trattamento economico, riguardante la materia richiamata in oggetto

Si porgono distinti saluti.

II DIRETTORE
Dott.ssa Ida Del Grosso



h

Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale
Ufficio IV- Trattamento economico



Ai Signori Direttori Generali

Ai Signori Provveditori
Regionali

Ai Signori Direttori degli II. PP.

Ai Signori Direttori delle Scuole
di Formazione e Istituti di Istruzione

Al Responsabile del Gruppo
Operativo Mobile

Al Responsabile del S.A.D.A.V

Ai Signori Direttori degli Uffici
E delle Divisioni del Capo del Dipartimento

All'ufficio III- Relazioni Sindacali-

e. p.c.

Al Signor Capo del Dipartimento per
la Giustizia Minorile e di Comunità

LORO SEDI

LORO SEDI

OGGETTO: Rilevazione dati Asili nido personale di diritto pubblico
dell'Amministrazione penitenziaria anno 2024.

Questo Ufficio ha necessità di acquisire i dati relativi alla spesa sostenuta per il pagamento delle rette asilo nido anno 2024 dal personale del Corpo di polizia penitenziaria in servizio presso le articolazioni centrali e territoriali di questa Amministrazione nonché del personale della carriera dirigenziale penitenziaria.

Il personale interessato potrà presentare la domanda (**modello A**) presso la struttura di appartenenza entro il **13 giugno 2025**.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio IV -Trattamento economico

Per completezza si rammenta che, nell'ambito degli interventi normativi in favore delle famiglie, l'articolo 1, comma 355, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 e successive integrazioni, da ultimo l'articolo 1, comma 343, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha disposto la corresponsione di un buono, su base annua e parametrato in undici mensilità in base all'ISEE del nucleo familiare, per il pagamento di rette relative alla frequenza di asili nido pubblici e privati. La corresponsione del suddetto buono è effettuata direttamente dall'Inps.

Ciò premesso, nell'allegato modello A è prevista, pertanto, anche l'indicazione, se percepito, di tale altro contributo così da consentire di determinare l'importo rimborsabile dall'Amministrazione, che sarà pari alla differenza tra il totale della spesa sostenuta dall'interessato nell'anno solare 2024 e le somme eventualmente percepite dal medesimo per il suddetto contributo.

Il personale di tutte le articolazioni centrali e periferiche del Dipartimento nonché SADAV e GOM sede centrale, dovranno fare riferimento e presentare la domanda (**modello A**) e relativa documentazione presso l'Ufficio Ufficio IV - Trattamento economico di questa Direzione Generale.

Come di consueto, invece, sarà cura dei Provveditorati Regionali provvedere al riepilogo del fabbisogno dell'intero distretto e all'invio presso questo Ufficio della scheda riepilogativa (**modello B**) all'indirizzo di posta elettronica trattamentoeconomico.dgp.dap@giustizia.it entro il **30 giugno 2025**.

Si chiede, inoltre, di voler segnalare le eventuali situazioni debitorie relative al pagamento delle rette asilo nido riferite al solo anno 2022 indicando le ragioni che hanno causato il perdurare del debito.

La presente si trasmette al Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità affinché provveda nell'ambito delle articolazioni di competenza.

A riguardo, al fine di semplificare le procedure di recupero dei dati, sarà cura delle articolazioni del Dipartimento per la Giustizia Minorile e di Comunità coordinatori dell'intero distretto provvedere al riepilogo e all'invio allo stesso indirizzo di posta elettronica del fabbisogno utilizzando la stessa scheda - **modello B** - con l'indicazione del Funzionario delegato e del relativo codice per l'accreditamento delle somme.

Per ultimo, si precisa che i rimborsi dovranno essere effettuati solo a seguito di disposizioni che verranno impartite da questo Ufficio.

Le LL.SS.II. vorranno notiziare tutto il personale del contenuto della presente.

Nel ringraziare per la collaborazione, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi

Alla Direzione del/dell'/della

Ufficio Amm.vo Contabile
SEDE

Il / La sottoscritt _____
(Cognome) (Nome)

nat. il ____ / ____ / ____ a _____ cell. _____ in servizio presso*

_____ con la qualifica _____

CHIEDE

Ai sensi ex art.38 D.P.R n.164/2002, e cioè nell'ambito degli stanziamenti disposti sull'apposito capitolo di bilancio, il rimborso, anche parziale, delle spese sostenute per il pagamento della retta

"Asilo nido" per il/la propri _____ figli _____

nome _____ nat. il ____ / ____ / _____

a _____ (prov. _____), così come da documentazione allegata.

Data

In fede

* (Ufficio ove presta effettivamente servizio)

